ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 65
протокол № 1 от 31.08.2022 года

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета родителей
МБДОУ детского сада № 65
протокол № 1 от 31.08.2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детским садом № 65
_____С. В. Титкова
Приказ от 31.08.2022 года № _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 72AB1288FE52BEEEF4548793FA6BF17CA2A4FB35
Владелец: Титкова Светлана Владимировна
Действителен: с 14.12.2021 до 14.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 65

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 65 (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, втом числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБДОУ,обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Организация работы Комиссии.

2.1. Комиссия создается в составе 5 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), представителей работников и администрации МБДОУ.

2.2. Делегирование представителей участников образовательныхотношений в состав Комиссии осуществляется родительскими комитетами групп и первичной профсоюзной организацией.

2.3. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность набезвозмездной основе.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссииосуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключенииизего состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному вписьменной форме;
- в случае отчисления из МБДОУ обучающегося (воспитанника),родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.5. настоящего Положения.

2.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.8. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

2.9. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.10. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
2.11. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать прирассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседанииКомиссии и давать пояснения.
2.12. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
2.13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
2.14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленноена восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), а также работников МБДОУ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
2.15. Если нарушения прав участников образовательных отношенийвозникли вследствие принятия решения МБДОУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение оботмене данного решения МБДОУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
2.16. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение правзаявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь междуповедением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3. Документация Комиссии.

3.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.
3.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.